



MAS Hornolidečska hledá v rámci nového projektu OPZ+ „Podpora komunitní práce na území MAS Hornolidečska“ nového kolegu či kolegyni na pozici projektového manažera

Pracovní náplní bude zejména:

- Administrativní a organizační činnosti spojené s projektem
- Organizace a zajištění komunitních aktivit ve spolupráci s dalšími členy týmu
- Spolupráce se školami, místními spolky, neziskovými organizacemi a obcemi na území MAS Hornolidečska
- Projektová a evaluační agenda projektu včetně zajištění reportingu směrem k MPSV
- Správa webových stránek a sociálních sítí MAS
- Činnosti spojené s administrací a řízením projektů

Požadujeme

- SŠ nebo VŠ vzdělání,
- způsobilost k právním úkonům,
- bezúhonnost,
- dobrá znalost MS Office,
- komunikativní schopnosti, schopnost týmové i samostatné práce,
- organizační schopnosti,
- pečlivost, samostatnost, zodpovědnost, spolehlivost,
- řidičský průkaz skupiny B,
- časové flexibilita,
- zkušenost s CLLD a problematikou MAS výhodou, nikoliv podmínkou,
- orientace v systémech MS2021+, ESFCR výhodou, nikoliv podmínkou,
- praxe v oblasti přípravy, administrace a realizace projektů spolufinancovaných EU výhodou, nikoliv podmínkou,
- znalost angličtiny a/nebo němčiny na komunikativní úrovni výhodou, nikoliv podmínkou

Nabízíme

- flexibilní pracovní dobu, práce v malém kolektivu
- zajímavou, odpovědnou a různorodou práci,
- možnost podílet se na rozvoji regionu a participovat na zajímavých projektech
- spolupráce s místními neziskovými organizacemi, obcemi, podnikateli a ostatními subjekty působícími v regionu
- pracovní notebook a mobilní telefon

Pracovní poměr

- HPP, úvazek 1,0 po dobu realizace projektu (tj. do 05/2026) s možností prodloužení na další 2 roky, zkušební doba 3 měsíce



MAS Hornolidečska, z.s.

Sídlo: Lidečko 467, 756 15, kancelář: Lidečko 36, PSČ 756 15
IČ: 26676109, www.mashornolidecska.cz, mail@mashornolidecska.cz

Předpokládaný nástup

- od 09/2023

Platové podmínky

- Platové ohodnocení: 36.000,- Kč.

Místo výkonu práce

- MAS Hornolidečska, z.s., sídlo: Lidečko 467, PSČ 75615, kancelář: Lidečko 36, PSČ 75615; působnost na celém území MAS Hornolidečska – 15 obcí (viz www.mashornolidecska.cz)

Podání přihlášky:

- E-mailem: lahoda@mashornolidecska.cz
- Písemně na adresu: MAS Hornolidečska, z.s., adresa kanceláře: Lidečko 36, PSČ 75615
- Termín pro podání přihlášky: 15.9.2023

Nabídka uchazeče bude obsahovat:

- Přihlášku, ve které bude uvedeno: jméno, příjmení, titul, datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu, číslo občanského průkazu, kontaktní spojení – telefon a e-mailovou adresu, datum, podpis, foto vítáme
- Strukturovaný profesní životopis s uvedením dosaženého vzdělání, dosavadních zaměstnání, odborných znalostí a dovedností a případný přehled projektů, ve kterých je anebo byl uchazeč zapojen
- Motivační dopis
- Kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
- Výpis z evidence Rejstříků trestů ne starší 3 měsíce

Průběh výběrového řízení:

Výběrové řízení bude dvoukolové. První kolo proběhne vyhodnocením došlých přihlášek. Druhé kolo bude zahrnovat osobní pohovor. Do druhého kola budou pozváni pouze vybraní uchazeči. Pohovory se uskuteční ve dnech 20.-22.9.2023. Konkrétní termín a čas bude upřesněn s vybranými uchazeči telefonicky.

MAS Hornolidečska, z.s. si vyhrazuje právo prodloužit výběrové řízení, případně neobsadit pracovní pozici, v případě, že uchazeči nenaplní očekávání organizace.

Informaci o výsledku výběrového řízení obdrží uchazeči písemně na uvedenou e-mailovou adresu nejpozději do 30.9.2023

Případné dotazy zodpoví: Aleš Lahoda, mob.: 604 6280 026, e-mail: lahoda@mashornolidecska.cz